



STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

MAGISTRÁT MĚSTA DĚČÍN

Tajemník

Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín

Číslo jednací: MDC/88551/2019
Děčín: 20.08.2019

**Tajemník Magistrátu města Děčín
vyhlašuje**

V Ý B Ě R O V É Ř Í Z E N Í

**na pracovní místo úředníka /úřednice, referenta / referentky hospodaření s majetkem
do odboru místního hospodářství**

Do našeho pracovního týmu v oblasti veřejné správy hledáme nového kolegu či kolegyni. Vykonávaný druh práce spočívá v zajištění správy a kontroly majetku města (věcí movitých, nemovitých a příslušenství) a majetku ve výpůjčkách příspěvkovým organizacím města. Součástí práce je zajišťování oprav a údržby majetku včetně výkonu technického dozoru. Tato práce je zařazena do 9. platové třídy v souladu se zněním zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Místem výkonu práce je Děčín. Pracovní poměr bude sjednán na dobu neurčitou. Nástup do pracovního poměru od 01.10.2019, případně dle dohody.

Nabízíme práci v režimu pružného rozvržení pracovní doby v příjemném pracovním kolektivu v oblasti veřejné správy a dovolenou v rozsahu 5 týdnů za kalendářní rok. Dále příspěvek zaměstnavatele na stravování, 4 dny tzv. „indispozičního volna“ ročně, poskytnutí měsíčního příspěvku na penzijní připojištění ve výši 700 Kč, možnost využití služebního mobilního telefonního přístroje k soukromým účelům či zvýhodněné rekreace ve vlastním rekreačním zařízení umístěném u Jiřetína pod Jedlovou. Po prvním roce pracovního poměru dále nabízíme benefit v podobě „osobního konta“ zaměstnance ve výši 5 000 Kč na rok.

Požadavky:

- splnění předpokladů podle §4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů v platném znění
- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Další požadavky:

- dobré komunikační a organizační schopnosti
- schopnost samostatného rozhodování
- počítačová gramotnost.

Výhodou:

- vzdělání stavebního směru
- znalost problematiky správy majetku
- řidičský průkaz skupiny B

Předpokládá se základní orientace v dále uvedených zákonech ve znění pozdějších předpisů:

č. 128/2000 Sb., o obcích, č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu (případně číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis.

K přihlášce připojte tyto doklady:

- životopis, ve kterém uveďte údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášku s požadovanými doklady doručte v uzavřené obálce s označením:

„Výběrové řízení – referent majetku OMH“, a to buď osobně na podatelnu magistrátu do 09.09.2019 do 17:00 hodin

nebo poštou na adresu: Magistrát města Děčín,
k rukám tajemníka magistrátu
Mírové náměstí 1175/5
405 38 Děčín IV

tak, aby byla doručena na Magistrát města Děčín do 09.09.2019.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodů.

V souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů vás informujeme, že zpracování osobních údajů doručených v rámci výběrového řízení nám umožňuje čl. 6, odst. 1 písm. f) GDPR (zpracování na základě oprávněného zájmu správce). Po skončení výběrového řízení budou uchazečům jejich písemné materiály vráceny. Další informace dle GDPR naleznete na webových stránkách města.