



## STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

MAGISTRÁT MĚSTA DĚČÍN

Tajemník magistrátu

Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín

Datová schránka: x9hbpfn a nj6wxxp



Číslo jednací: MDC/25058/2025/30/RM

Děčín: 13.02.2025

**Tajemník Magistrátu města Děčín  
vyhlašuje**

## **V Ý B Ě R O V Ě Ř Í Z E N Í**

**na pracovní místo vedoucího úředníka / vedoucí úřednice,  
vedoucí / ho Oddělení spisové služby.**

Do našeho pracovního týmu v oblasti veřejné správy hledáme nového kolegu či kolegyni na vedoucí pracovní místo, jehož hlavní pracovní náplní je organizace a koordinace činností spisové služby, archivní agendy, skartačního řízení a metodické vedení informačního systému Radnice VERA (elektronická evidence dokumentů) na úrovni správce podsystému.

Tento druh práce je zařazen do 11. platové třídy v souladu se zněním zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Místem výkonu práce je Děčín.

Nástup do pracovního poměru od 01.05.2025, případně dle dohody.

Nabízíme práci v režimu pružného rozvržení pracovní doby v příjemném pracovním kolektivu v oblasti veřejné správy a dovolenou v rozsahu 5 týdnů za kalendářní rok. Dále příspěvek zaměstnavatele na stravování, 5 dnů tzv. „individuálního volna“ ročně, poskytnutí měsíčního příspěvku na penzijní připojištění ve výši 700 Kč, možnost využití služebního mobilního telefonního přístroje k soukromým účelům či zvýhodněné rekreace ve vlastním rekreačním zařízení umístěném u Jiřetína pod Jedlovou. Dále nabízíme benefit v podobě „osobního konta“ zaměstnance ve výši až 12 000 Kč na rok dle podmínek vnitřního předpisu zaměstnavatele.

Požadavky:

- splnění předpokladů podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- splnění dalších předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů. Doloženo tzv. „lustračním osvědčením“. Pokud občan nespadá do ustanovení § 20 tohoto zákona
- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu.

Držitel certifikátu ČSN EN ISO 9001:2015 – Quality Management System Certification

IČO: 00261238  
DIČ: CZ00261238

Tel.: 412 593 111

Česká spořitelna, a.s.  
č. ú. 19-921402389/0800

E-mail: [posta@mmdecin.cz](mailto:posta@mmdecin.cz)  
Internet: [www.mmdecin.cz](http://www.mmdecin.cz)

Další požadavky:

- velmi dobré komunikační schopnosti
- znalost problematiky, jejíž řízení se vyžaduje
- dobré organizační schopnosti
- schopnost samostatného rozhodování
- pečlivost, přesnost a schopnost pracovat bezchybně i pod časovým tlakem
- velmi dobrá počítačová gramotnost.

Výhodou:

- praxe ve vedoucí pracovní pozici.

Předpokládá se základní orientace v dále uvedených zákonech ve znění pozdějších předpisů: č. 128/2000 Sb., o obcích, č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, včetně jeho prováděcích předpisů.

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazeč cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- datum a podpis.

K přihlášce připojte tyto doklady:

- životopis, ve kterém uveďte údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkající se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením (při podání přihlášky lze nahradit čestným přihlášením o bezúhonnosti)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (při podání přihlášky lze připojit v prosté kopii)
- čestné prohlášení o splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů, dle § 2 odst. 1 písm. d až h, které se dokládají čestným prohlášením. Tato povinnost se nevztahuje na občany uvedené v § 20 tohoto zákona.

Ke konečnému výběru vítězného uchazeče / vítězné uchazečky, může mít výběrové řízení více kol, popřípadě nemusí být vybrán žádný z uchazečů.

Vybraný (vítězný) uchazeč / uchazečka musí předložit originál nebo ověřenou kopii osvědčení o splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů, dle § 2 odst. 1 písm. a, b, pokud nespadá do ujednání § 20 tohoto zákona. Bez doložení tohoto předpokladu, nemůže být pracovníprávní vztah uzavřen.

Příhlašku se všemi požadovanými doklady v uzavřené obálce s označením „Výběrové řízení – OSIT vedoucí odd. spisové služby“ doručte:

osobně na podatelnu magistrátu do 17.03.2025 do 17:00 hodin

nebo poštou na adresu: Magistrát města Děčín,  
k rukám tajemníka magistrátu  
Mírové náměstí 1175/5  
405 38 Děčín IV

tak, aby byla doručena na Magistrát města Děčín do 17.03.2025

Účastník nese náklady, které mu vzniknou v souvislosti s účastí v tomto výběrovém řízení. Vyhlašovatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodů.

V souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů vás informujeme, že zpracování osobních údajů doručených v rámci výběrového řízení nám umožňuje čl. 6, odst. 1 písm. f) GDPR (zpracování na základě oprávněného zájmu správce). Po skončení výběrového řízení budou uchazečům jejich písemné materiály vráceny. Další informace dle GDPR naleznete na webových stránkách města.

Ing. Martin Kříž  
tajemník Magistrátu města Děčín  
v zastoupení Ing. Petr Hodboř v. r.