



STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

MAGISTRÁT MĚSTA DĚČÍN

Tajemník magistrátu

Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín

Datová schránka: x9hbpfn a nj6wxpq



decivp24v006sv

Číslo jednací: MDC/36600/2024

Děčín: 28.03.2024

Tajemník Magistrátu města Děčín vyhlašuje

V Ý B Ě R O V Ě Ř Í Z E N Í

na pracovní místo vedoucího úředníka / vedoucí úřednice, vedoucí / ho oddělení správních agend, matriky a obecní živnostenský úřad.

Do našeho pracovního týmu v oblasti veřejné správy hledáme nového kolegu či kolegyni na vedoucí pracovní místo.

Hlavní pracovní náplní je řízení a koordinace oddělení správních činností, matriky a obecní živnostenský úřad, které zabezpečuje úkoly související s výkonem státní správy na území obce Děčín a ve správním obvodu obce s rozšířenou působností v agendách evidence obyvatel, matriky, občanských průkazů, cestovních dokladů, živnostenského podnikání a podnikání podle zákona o zemědělství.

Tento druh práce je zařazen do 11. platové třídy v souladu se zněním zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Místem výkonu práce je správní obvod obce s rozšířenou působností Děčín. Nástup do pracovního poměru od 01.07.2024, příp. dle dohody.

Nabízíme práci v režimu pružného rozvržení pracovní doby v příjemném pracovním kolektivu v oblasti veřejné správy a dovolenou v rozsahu 5 týdnů za kalendářní rok. Dále příspěvek zaměstnavatele na stravování, 5 dnů tzv. „individuálního volna“ ročně, poskytnutí měsíčního příspěvku na penzijní připojištění ve výši 700 Kč, možnost využití služebního mobilního telefonního přístroje k soukromým účelům či zvýhodněné rekreace ve vlastním rekreačním zařízení umístěném u Jiřetína pod Jedlovou. Dále nabízíme benefit v podobě „osobního konta“ zaměstnance až 12 000 Kč na rok, dle podmínek vnitřního předpisu zaměstnavatele.

Požadavky:

- splnění předpokladů podle § 4 zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů
- splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů
- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu.

Držitel certifikátu ČSN EN ISO 9001:2015 – Quality Management System Certification

IČO: 00261238
DIČ: CZ00261238

Tel.: 412 593 111

Česká spořitelna, a.s.
č. ú. 19-921402389/0800

E-mail: posta@mmdecin.cz
Internet: www.mmdecin.cz

Další požadavky:

- dobré komunikační a organizační schopnosti
- schopnost samostatného rozhodování
- počítačová gramotnost.

Předpokládá se základní orientace v uvedených zákonech ve znění pozdějších předpisů: č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel) č. 269/2021 Sb., o občanských průkazech, č. 329/1999 Sb., o cestovních dokladech, č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), č. 252/1997 Sb., o zemědělství, č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich.

Výhodou:

- splnění zkoušky zvláštní odborné způsobilosti dle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků ÚSC, ve znění pozdějších předpisů
- řidičský průkaz skupiny B
- praxe na vedoucí pracovní pozici.

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu (případně číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis.

K přihlášce připojte tyto doklady:

- životopis, ve kterém uveďte údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- originál nebo ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů České republiky ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Ke konečnému výběru vítězného uchazeče / vítězné uchazečky, může mít výběrové řízení více kol, popřípadě nemusí být vybrán žádný z uchazečů. V rámci výběrového řízení, mohou být uchazeči a uchazečky vyzváni k podstoupení psychologického šetření osobnosti k výkonu vedoucí funkce.

Vybraný (vítězný) uchazeč /uchazečka musí předložit originál nebo ověřenou kopii o splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů, pokud nespadá do ujednání § 20 tohoto zákona.

Přihlášku s požadovanými doklady doručte v uzavřené obálce s označením: „Výběrové řízení vedoucí SčMaZU“, a to buď osobně na podatelnu magistrátu do 17.04.2024 do 17:00 hod.

nebo poštou na adresu: Magistrát města Děčín
k rukám tajemníka magistrátu
Mírové náměstí 1175/5
405 38 Děčín IV – Podmokly

tak, aby byla doručena na Magistrát města Děčín do 17.04.2024.

Účastník nese náklady, které mu vzniknou v souvislosti s účastí v tomto výběrovém řízení. Vyhlašovatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodů.

V souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů Vás informujeme, že zpracování osobních údajů doručených v rámci výběrového řízení nám umožňuje čl. 6, odst. 1 písm. f) GDPR (zpracování na základě oprávněného zájmu správce). Po skončení výběrového řízení budou uchazečům jejich písemné materiály vráceny. Další informace dle GDPR naleznete na webových stránkách města.

Ing. Martin Kříž v. r.
tajemník Magistrátu města Děčín

