

## Čečáková Zdeňka

---

**Od:** Čečáková Zdeňka <zdececa@mmdecin.cz>  
**Odesláno:** pondělí 27. ledna 2020 16:30  
**Komu:** [REDACTED]  
**Předmět:** Žádost dle zákona č. 106/1999 Sb.  
**Přílohy:** inf\_01\_2020.xls.pdf

Vážený [REDACTED]

v příloze Vám zasíláme odpovědi na Vaši žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., týkající se nákladů spojených s agendou místního poplatku za správu systému nakládání s komunálním odpadem.

S pozdravem

Ing. Zdeňka Čečáková  
vedoucí odboru ekonomického

Statutární město Děčín | Magistrát města Děčín  
odbor ekonomický  
Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín  
Telefon: 412593415 | Mobil: 775861969  
[www.mmdecin.cz](http://www.mmdecin.cz)



**From:** [REDACTED]

**Sent:** Monday, January 13, 2020 2:24 PM

**To:** zdececa@mmdecin.cz; posta@mmdecin.cz

**Subject:** Žádost dle zákona o obcích č. 128/2000 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb., - náklady na správu poplatků za komunální odpad

**Importance:** Low

Vážená paní inženýrko,  
tímto žádám o podrobné informace, týkající se příjmů a nákladů spojených s vyměřením, výběrem a vymáháním poplatku na svoz, třídění a likvidaci odpadu za roky 2017 – 2019, vždy pro období od 1.1. do 31.12. v příslušném roce.

- 1) Počet občanů města Děčín, resp. stav k rozhodujícímu dni pro vyměření poplatku
- 2) Celková vyměřená částka občanům
- 3) Celková vybraná částka od občanů

- 4) Počet zaměstnanců magistrátu, zabývajících se i částečně, předepisováním poplatku, kontrolou placení a vymáháním poplatku.
- 5) Mzdové náklady, včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění na všechny zaměstnance ad. 4)
- 6) Náklady na konkrétní pracovní místa zaměstnanců ad 4), tj. kompletní materiální zabezpečení pracovního místa (provozní náklady budovy – vytápění, osvětlení, vybavení kanceláří, psací potřeby, HW, SW, vzdělávání atd.). Pokud nelze tyto náklady stanovit u konkrétních pracovníků, zabývajících touto činností, tak průměrný náklad na provoz a materiální vybavení jednoho pracovního místa na zaměstnance magistrátu.
- 7) Náklady na vytvoření, tisk a distribuci dokumentů souvisejících s předepisováním a vymáháním poplatku.
- 8) Náklady na vymáhání poplatku, který je po splatnosti. Jedná se o náklady hrazené třetím osobám (právní zastoupení, exekuce, soudní poplatky).
- 9) Celková „vymožená“ částka z pohledávek vzniklých v předešlých letech.
- 10) Celková „odepsaná“ částka z pohledávek vzniklých v předešlých letech, např. z důvodů insolvence, nepostižitelnosti příjmů dlužníka, úmrtí dlužníka ap.
- 11) Případné další náklady související se správou poplatku.

Cílem mé žádosti je, aby získané údaje byly použitelné pro vyhodnocení efektivity vybírání poplatku. Pokud budete považovat za vhodné, rád přijdu na konzultaci.

Děkuji za spolupráci.

S pozdravem



Otázka č.	Rok	2017	2018	2019
1.	Počet poplatníků k 1. 1. příslušeného roku (stav k rozhodujícímu dni pro vyměření poplatku) <sup>1)</sup>	51 082	50 811	50 442
2.	Celková vyměřená částka (předpis včetně příslušenství) v tis. Kč <sup>2)</sup>	23 481	23 447	23 463
3.	Celková vybraná částka od občanů v tis. Kč	21 410	21 300	21 483
4.	Počet zaměstnanců magistrátu, zabývajících se i částečně předepisováním poplatku (úvazky celkem) <sup>3)</sup>	5,0	5,5	5,5
5.	Mzdové náklady včetně odvodů na zaměstnance dle bodu 4. v tis. Kč	2 601	2 855	3 104
6.	Průměrný roční náklad na provoz na 1 zaměst. vykonávajícího přenesenou působnost v tis. Kč	x	174,7	x
7.	Náklady na vytvoření, tisk a distribuci dokumentů souvisejících se správou poplatku v tis. Kč	373	352	380
8.	Náklady na vymáhání poplatku po splatnosti hrazené třetím osobám <sup>4)</sup>	0	0	0
9.	otázka byla vzata zpět			
10.	Celková odepsaná částka z pohledávek vzniklých v předešlých letech v tis. Kč <sup>5)</sup>	988	1 098	153
11.	Případné další náklady související se správou poplatku <sup>6)</sup>	nejsou		

<sup>1)</sup> součet počtu osob s trvalým pobytem, cizinců a vlastníků zákonem vyjmenovaných nemovitostí

<sup>2)</sup> roční předpis včetně příslušenství (tj. zvýšení poplatku, exekuční náklady)

<sup>3)</sup> včetně kontroly placení a vymáhání nedoplatků, nárůst 0,5 úvazku od r. 2018 - nárůst agendy insolvenční

<sup>4)</sup> vymáhání je zajišťováno zejména vlastními zaměstnanci, v případě vymáhání prostřednictvím exekutorského úřadu hradí náklady povinná osoba, náklady městu nejsou účtovány

<sup>5)</sup> z toho byl odpis v r. 2017 875 tis. Kč a v r. 2018 858 tis. Kč z důvodu nálezu Ústavního soudu, kterým bylo konstatována nezákonnost vymáhání pohledávek vyměřených do r. 2013 nezletilým dětem. Ostatní odpisy jsou zejména v případě úmrtí dlužníka bez majetku nebo zastavené exekuce pro nemajetnost. Odepsané pohledávky při zastavení exekuce exekutorem z důvodu nenalezení postižitelného majetku jsou nadále evidovány v podrozvahové evidenci a do doby prekluze je prověřována existence zabavitelného majetku.

<sup>6)</sup> v propočtu uvedeném v bodě 6 jsou zahrnuty veškeré náklady na činnost úředníka - provozní (např. voda, teplo, plyn, el. energie), náklady na materiál (např. knihy, tisk, DHM, programové vybavení, výpočetní technika), ostatní náklady (pojištění, konzultační a právní služby, školení, vzdělávání, ostatní služby). Konkrétně však např. náklady na právní služby (cca 3 mil. ročně) nejsou v případě správy poplatku za KO využívány. Náklady uvedené v bodě 7. jsou již součástí celkového propočtu průměrného ročního nákladu v bodě 6.