



## STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

MAGISTRÁT MĚSTA DĚČÍN

Tajemník magistrátu

Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín

Datová schránka: x9hbpfn a nj6wxpq

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Číslo jednací: MDC/66177/2023

Spisová zn.: MDC/66177/2023

Počet listů: 3

Počet příloh: 1

Oživení, z. s.

Muchova 232/13

160 00 Praha 6 - Dejvice

Vyřizuje: Ing. Josef Malovaník

Telefon: 412593314

E-mail: josef.malovanik@mmdecin.cz

DS: ntau78

Děčín: 13.06.2023

### **Odpověď na žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb. – ochrana oznamovatelů**

Vážení,

v žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „informační zákon“), doručené dne 08.06.2023 a zaevidované pod č. j. MDC/66177/2023 jste požádali o poskytnutí níže uvedených informací:

**1. Vnitřní předpis vaší obce upravující ochranu oznamovatelů podle Směrnice. Pokud je tento předpis dostupný způsobem umožňující dálkový přístup, žádáme pouze o internetový odkaz.**

Směrnici č. 44 o ochraně oznamovatelů (whistleblowing) Vám zasíláme v příloze

**2. Jakými způsoby jsou/byli zaměstnanci informováni o možnosti učinit oznámení podle Směrnice? Například:**

**i) internetové stránky obce (doplňte, prosím, konkrétní odkaz)**

[Whistleblowing - ochrana oznamovatelů \(mmdecin.cz\)](http://mmdecin.cz)

**ii) informativní plakát vyvěšený na obecním úřadě nebo místě obvyklém pro informování zaměstnanců obce**

**iii) školení pro zaměstnance**

**iv) e-learningový program**

**v) jiné: uveďte další způsoby**

Postup, jakým může zaměstnanec učinit oznámení podle Směrnice je uveden ve Směrnici č. 44 o ochraně oznamovatelů (whistleblowing) a na portálu úředníka.

**3. Umožňuje vnitřní oznamovací kanál (ve smyslu Kapitoly II Směrnice) vaší obce podávání anonymních oznámení?**

Ano.

**4. Uvedte u následujících položek odpovídající počet oznámení, která byla přijata v období od 17.12.2021 do 30. 5.2023:**

- i) Celkem přijato oznámení prostřednictvím vnitřního oznamovacího kanálu:**
- ii) Celkem přijato relevantních oznámení (všechna oznámení zkrácena o nerelevantní):**
- iii) Celkem přijato anonymních oznámení:**
- iv) Celkem vyřízeno relevantních oznámení přijetím opatření:**
- v) Celkem vyřízeno relevantních oznámení postoupením příslušnému orgánu veřejné moci (např. PČR. Uvedte, prosím, název orgánu):**
- vi) Počet přijatých relevantních oznámení, které nebyly dosud vyřízeny:**

K Ad 4 uvádí povinný subjekt, že za uvedené období je počet přijatých oznámení 0.

**5. Pokud obec obdržela relevantní oznámení, vyberte z následujících oblastí práva (dle čl. 2 Směrnice) ty, jichž se oznámení týkala a uveďte, o kolik oznámení se jednalo. Pokud se jednalo o jinou než uvedenou oblast práva, uveďte ji.**

- i) zadávání veřejných zakázek;**
- ii) finanční služby, produkty a trhy a předcházení praní peněz a financování terorismu**
- iii) bezpečnost a soulad výrobků s předpisy**
- iv) bezpečnost dopravy;**
- v) ochrana životního prostředí**
- vi) radiační ochrana a jaderná bezpečnost;**
- vii) bezpečnost potravin a krmiv, zdraví a dobré životní podmínky zvířat**
- viii) veřejné zdraví,**
- ix) ochrana spotřebitele;**
- x) ochrana soukromí a osobních údajů a bezpečnost sítí a informačních systémů,**

K Ad 5 uvádí povinný subjekt, že počet obdržených relevantních oznámení je 0.

**6. Vyhodnotila obec od zavedení vnitřního oznamovacího systému jeho funkčnost a účinnost? Pokud ano, jakým způsobem?**

Ne.

**7. Kdo je jmenován příslušnou osobou (příslušnými osobami) v úřadu (uveďte, prosím, funkční zařazení, např. Vedoucí oddělení interního auditu, právní odbor, externí advokátní kancelář apod.) a v jakém je pracovním či smluvním vztahu?**

Pověřenec pro ochranu osobních údajů, zaměstnanec statutárního města Děčín.

**8. Zúčastnila se osoba pověřená vyřizováním stížností (tzv. příslušná osoba) podle vnitřní směrnice od zavedení vnitřního oznamovacího systému nějakého školení nebo vzdělávacích aktivit v oblasti ochrany oznamovatelů? Pokud ano, uveďte, prosím, název školení a poskytovatele, pokud se jednalo o externí školení.**

Ano, Mezinárodní konference „Zintenzivnění boje proti korupci: whistleblowing“ - Ministerstvo spravedlnosti.

**9. Vede příslušná osoba evidenci nerelevantních podnětů? Postupuje příslušná osoba nerelevantní podněty v případě, že takový podnět upozorní na životní situaci, k jejíž řešení je příslušný některý orgán veřejné moci?**

Doposud neobdržel povinný subjekt žádné podněty.

**10. Eviduje příslušná osoba anonymní oznámení pro případ, že v budoucnu vyjde najevo identita oznamovatele?**

Doposud neobdržel povinný subjekt žádné oznámení.

S pozdravem

**Ing. Martin Kříž**  
tajemník Magistrátu města Děčín

otisk úředního razítka  
podepsáno elektronicky

**Přílohy:** Směrnice č. 44 o ochraně oznamovatelů (whistleblowing)



**STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN**  
MAGISTRÁT MĚSTA DĚČÍN  
Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín  
Tel. 412 593 111, DS ID: x9hbpfn, nj6wxpq,  
e-mail: posta@mmdecin.cz

---

## **Směrnice č. 44 o ochraně oznamovatelů (whistleblowing)**

Ze dne: 29.04.2022

Vypracoval: oddělení kontrolní a právní, Mgr. Michaela Rašková

Schválil: primátor Ing. Jiří Anděl, CSc., tajemník magistrátu Ing. Martin Kříž

Účinnost od: 01.05.2022

Okruh platnosti: Všichni zaměstnanci statutárního města Děčín

Ruší: -

Přílohy: -

Poznámka k rovnosti žen a mužů.

V rámci dodržení genderového náhledu, tedy rovnosti přístupu k ženám a mužům, a současnému zachování čtivosti textu této směrnice, je termínem „zaměstnanec“ myšlen zaměstnanec a zaměstnankyně. Obdobně nahlížejte na další osoby, které je možno vyjádřit v ženském a mužském rodě.

## ČÁST PRVNÍ

### ÚVODNÍ USTANOVENÍ

#### Článek 1

##### Preamble

1. Tato směrnice se vydává v souvislosti s implementací Směrnice Evropského parlamentu a Rady EU 2019/1937 (dále jen „Směrnice EU“) o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie a v souvislosti se zajištěním vnitřního oznamovacího systému (dále jen „VOS“) ze strany povinného subjektu, tj. statutárního města Děčín.
2. Hlavním cílem ochrany oznamovatelů je umožnit odhalovat protiprávní jednání odehrávající se na pracovišti nebo při výkonu pracovní (či jiné obdobné) činnosti, které zaměstnanci a osoby v podobném postavení zjistí v souvislosti s výkonem práce.

#### Článek 2

##### Vymezení některých pojmů

**Oznámení** – ústní nebo písemné poskytnutí informací o porušení obecně závazných právních předpisů či jiném nekalém jednání.

**Vnitřní oznamovací systém** (VOS) - soubor pravidel a postupů stanovených zaměstnavatelem pro podávání a řešení oznámení.

**Externí oznamovací systém** (EOS) - zajišťuje Ministerstvo spravedlnosti ČR a plní stejnou funkci jako VOS. Oznámení je zde možné podat bez toho, aby jako první instance podání byl upřednostněn VOS. Oznamovatel nemusí zdůvodňovat upřednostnění EOS. Bližší informace o formě a postupu oznámení jsou zveřejněny na stránkách Ministerstva spravedlnosti ČR.

**Oznamovatel** - fyzická osoba, která učinila oznámení. Jedná se zejména o zaměstnance statutárního města Děčín, členy samosprávy, další osoby vykonávající pracovní činnosti pro statutární město Děčín, další fyzické a právnické osoby spolupracující se statutárním městem Děčín na základě smluvního vztahu apod. Oznamovatel nesmí být vystaven odvetným opatřením.

**Příslušná osoba** - přijímá oznámení, tato přezkoumává a navrhuje nápravná opatření. Příslušná osoba nesmí být za řádný výkon svých práv a povinností žádným způsobem postihována.

## ČÁST DRUHÁ

### VNITŘNÍ OZNAMOVACÍ SYSTÉM

#### Článek 3

##### Oblasti příslušné pro oznamování

Věcná působnost je vymezena výčtem deseti oblastí, do kterých musí oznámení spadat:

- a) zadávání veřejných zakázek,
- b) finanční služby, produkty a trhy, a předcházení praní peněz a financování terorismu,
- c) bezpečnost a soulad výrobků s předpisy,
- d) bezpečnost dopravy,
- e) ochrana životního prostředí,
- f) radiační ochrana a jaderná bezpečnost,
- g) bezpečnost potravin a krmiv, zdraví a dobré životní podmínky zvířat,
- h) veřejné zdraví,
- i) ochrana spotřebitele,
- j) ochrana soukromí a osobních údajů a bezpečnost sítí a informačních systémů.

#### **Článek 4 Příslušná osoba**

1. Příslušná osoba je odpovědná za přijímání oznámení a nakládání s ním.
2. Příslušná osoba mimo jiné:
  - a) přijímá a zkoumá důvodnost oznámení,
  - b) navrhuje opatření k nápravě,
  - c) zajišťuje ochranu totožnosti oznamovatele a osob uvedených v oznámení,
  - d) zachovává mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděla při výkonu své činnosti,
  - e) je oprávněna požadovat poskytnutí údajů, dokumentů a věcí vztahujících se k oznámení.
3. Příslušnou osobou v rámci statutárního města Děčín je Bc. Jana Prouzová, pověřenec pro ochranu osobních údajů a analytik informačních a komunikačních systémů.
4. V době nepřítomnosti zastupuje příslušnou osobu Ing. Renata Lemfeldová, interní auditorka.
5. Informace o příslušných osobách je uvedena na internetových stránkách města.

#### **Článek 5 Podání a přijetí oznámení**

1. Oznámení je možné podat příslušné osobě:
  - a) písemně – prostřednictvím e-mailové adresy [oznamovatel@mmdecin.cz](mailto:oznamovatel@mmdecin.cz) ,
  - b) písemně - v bezpečně uzavřené obálce s nápisem NEOTEVÍRAT na adresu:  
statutární město Děčín  
k rukám příslušné osoby  
Mírové nám. 1175/5  
405 38 Děčín
  - c) telefonicky na tel. č. 412 593 407, příp. 412 593 312
  - d) po domluvě s příslušnou osobou ústně, v místě sídla (Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín).

2. Je-li oznámení učiněno ústně, na základě telefonického rozhovoru nebo osobního setkání, je příslušná osoba povinna pořídit zvukovou nahrávku oznámení nebo jeho přepis. Nevysloví-li oznamovatel s pořízením nahrávky souhlas, nesmí ji příslušná osoba pořídit. V takovém případě se o podaném oznámení sepíše pouze písemný záznam, který by co do obsahu měl odpovídat protokolu podle ustanovení § 18 odst. 2 správního řádu. V případě pořízení přepisu oznámení nebo sepsání záznamu o oznámení se přiloží vyjádření oznamovatele.
3. Oznámení lze učinit také anonymně.
4. Příslušná osoba má povinnost oznamovatele vyrozumět do 7 dnů o přijetí oznámení. Tato povinnost se neuplatní zejména v případě, kdy:
  - a) oznámení nemůže být přijato,
  - b) oznamovatel výslovně požádal, aby nebyl informován o přijetí oznámení,
  - c) oznámení bylo učiněno anonymně, bez zanechání kontaktu.
5. Příslušná osoba posoudí důvodnost oznámení, šetří oznámení a případně navrhuje nápravná opatření.
6. Příslušná osoba informuje oznamovatele o způsobu vyřízení oznámení do 30 dnů ode dne přijetí oznámení. Tuto lhůtu lze nejvýše dvakrát prodloužit až o 30 dnů.
7. Příslušná osoba vede záznamy ohledně oznámení a jeho řešení elektronicky, po dobu 5 let od jeho přijetí, a to s příslušnými bezpečnostními opatřeními.
8. Zaměstnanci věcně příslušných odborů jsou povinni poskytnout příslušné osobě potřebnou součinnost pro posouzení a řešení oznámení. Jedná se o povinnost poskytnout vysvětlení, povinnost na vyžádání vydat listinu nebo jinou věc důležitou pro posouzení, povinnost umožnit vstup do kanceláře nebo jiných prostor apod.

## **ČÁST TŘETÍ**

### **EXTERNÍ OZNAMOVACÍ SYSTÉM**

#### **Článek 6**

#### **Podání oznámení**

1. Oznamovatel má možnost podat oznámení rovněž Ministerstvu spravedlnosti ČR.
2. Oznámení lze výjimečně a za splnění podmínek uveřejnit, přičemž uveřejnění představuje plnohodnotnou formu oznámení a přiměřeně se na něj tedy použijí všechna ustanovení týkající se oznámení. Oznamovatel může oznámení uveřejnit, pokud v návaznosti na podané oznámení nebylo ve stanovených lhůtách přijato vhodné opatření, nečinností oznamovatele by mohlo dojít k ohrožení významného veřejného zájmu anebo pokud není možné bez podstoupení zvýšeného rizika (například zničení důkazů, maření řádného posouzení oznámení či postihu oznamovatele) podat oznámení u Ministerstva spravedlnosti ČR.
3. Vyjde-li najevo, že podmínky k uveřejnění v daném případě naplněny nebyly, bude oznamovatel za své jednání odpovědný podle příslušných právních předpisů (včetně nároků vyplývajících z práva na ochranu osobnosti, poškození dobrého jména apod. spojených s náhradou škody nebo nemajetkové újmy).

**ČÁST ČTVRTÁ**  
**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

**Článek 7**

1. Za správnost a aktualizaci této směrnice odpovídá oddělení kontrolní a právní.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 01.05.2022.

Děčín 29.04.2022

Ing. Jiří Anděl, CSc. v. r.  
primátor

Ing. Martin Kříž v. r.  
tajemník magistrátu