

Z á p i s

ze 3. zasedání Školské komise konané dne 02.03.2023 od 11:00 hodin
v Základní škole Děčín VI, Na Stráni 879/2, příspěvková organizace

Přítomni:

PaedDr. Ing. Michal Slavík, PhD., Mgr. Bc. Kateřina Zimmermannová, Mgr. Tomáš Daněk, Ing. Martin Kubš, Mgr. Vít Průša, Daniel Valko, Mgr. Drahomíra Párová, Ing. Olga Hlavacká Fojtíková

Hosté: PhDr. Petra Viktora

Organizační pracovník: Valerie Martinčková

Předseda komise PaedDr. Ing. Michal Slavík, PhD. v úvodu jednání přivítal všechny přítomné a shledal, že Školská komise (dále jen ŠK) je usnášeníschopná a zahájil jednání. Zároveň přivítal hosta PhDr. Petru Viktora, lokální koordinátorku projektů a programů zaměřených do sociální oblasti.

1. Úvod

Přítomní byli předsedou komise seznámeni s usnesením č. RM 23 04 30 02 ze dne 20.02.2023, kterým byl odvolán v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Mgr. Bc. Roman Stružinský z funkce člena Školské komise ke dni 28.02.2023.

Zároveň podal předseda komise na základě usnesení č. RM 23 01 30 01 ze dne 20.02.2023, kterým byl schválen upravený vzorový Jednací řád pro komise rady města Děčín, a to Článek 5 – hlasování, návrh na doplnění tohoto bodu do programu dnešního jednání komise.

Doplněný program jednání:

1. Úvod
2. Upravený jednací řád Školské komise
3. Anketa o nejlépe hodnocenou školu a Dotazník spokojenosti
4. Místa ke sportovnímu vyžití dětí ve městě
5. Různé
6. Závěr

Schválení programu jednání:

Hlasování: pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0

ŠK schválila jednomyslně program jednání.

2. Upravený Jednací řád Školské komise

V souladu s výše uvedeným usnesením rady města bylo projednáno doplnění Článku 5 – hlasování, Jednacího řádu Školské komise, s jehož obsahem byli přítomní seznámeni. K obsahu neměl nikdo připomínky.

Schválení jednacího řádu ŠK:

Hlasování: pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0

ŠK schválila jednomyslně Jednací řád Školské komise v předloženém doplněném znění.

Organizační pracovnice zajistí předložení Jednacího řádu Školské komise na oddělení organizační útvaru Tajemník.

3. Anketa o nejlépe hodnocenou školu a Dotazník spokojenosti

Na základě minulého jednání zaslali členové komise připomínky a náměty k předloženým materiálům Mgr. Bc. Ivanou Poschovou, které byly zpracovány do přehledu.

Anketa o nejlépe hodnocenou školu

V úvodu jednání o tomto bodu bylo zjištěno, že dne 02.03.2023 v 9:14 hod. byla na stránkách statutárního města Děčín anketa pro veřejnost pod názvem: „PRŮZKUM: Jak jste spokojeni se školami a školkami v Děčíně?“ již uveřejněna, tudíž nebyla tato část bodu projednávána.

Doporučení komise:

Komise doporučuje se v případě připravovaných dalších anket zaměřit na analýzu potřeb města v oblasti školství, např. problematiku péče o děti mladších 3 let.

Hlasování: pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0

Dotazník spokojenosti zaměstnanců škol

Členové komise se podrobně zabývali navrženým obsahem dotazníku, který by měl přinést zpětnou vazbu zřizovateli k hodnocení ředitelů škol a zřizovatel by tak získal informace o profilaci školy přímo od zaměstnanců.

Z diskuse vyplynulo, že výsledky nemusí odpovídat skutečnosti, mohou být z mnoha důvodů osobní a citově podbarvené. V rámci získávání informací o činnosti školy a ředitele lze využít dostupné certifikované nástroje.

Doporučení komise:

Vzhledem k tomu, že je zřizovatelem škol prováděno hodnocení ředitelů podle Pravidel nastavených certifikovanou firmou, která schválila rada města Děčín v roce 2014, kdy každý rok probíhá prezentace činnosti ředitele za přítomnosti členů rady města a dále zřizovatel čerpat údaje o kvalitě poskytovaného vzdělávání z dostupných informací např. ze Zpráv a Protokolů České školní inspekce, komise doporučuje dotazníkové šetření nerealizovat.

Hlasování: pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0

4. Místa ke sportovnímu využití ve městě

Současný stav, kdy jsou školní hřiště, vybudovaná pro účely vzdělávání, v odpoledních hodinách využívána veřejností, je pro ředitele škol, kteří zodpovídají za kvalitu výuky a bezpečnost žáků při výuce, je organizačně a personálně značně náročný, a to vzhledem k častému ničení vybavení i vybudovaných povrchů; ředitel je také odpovědný za případné úrazy.

Prostor školního hřiště musí být připraven na výuku od 8:00 hodin. Realitou jsou rozbité skleněné láhve, odpadky, střepy v povrchu, pískovišti apod. Pro veřejnost není v prostorách hřišť vybudováno WC, které žáci využívají ve škole.

Členové komise zaslali své návrhy na možnost vytvoření tzv. „plácků“ – míst na sportovní využití dětí ve městě. Tyto návrhy byly diskutovány a z diskuze vyplynulo následující:

- školní hřiště by mohla být v odpoledních hodinách dále využívána veřejností v rámci smluvního vztahu za úplatu (pokrytí nákladů případných oprav), kdy je znám nájemce, který by nesl odpovědnost za případné způsobené škody,
- alternativou pro využití dětí ve městě jsou plácky se základním vybavením, např.: povrchem pro míčové hry, streetballovým košem, zabudovaným sezením, apod.,

- v tomto smyslu oslovit a požádat o spolupráci předsedu Sportovní komise,
- oslovit vedoucího odboru místního hospodářství za účelem určení vlastníka pozemku, na kterém by mohl záměr být zrealizován.

5. Různé

Členové komise obdrželi informaci o termínech zápisů do ZŠ a MŠ stanovených řediteli škol:

Základní školy: registrace on-line bude probíhat od 01.04.2023 do 13.04.2023 a presenční zápis se uskuteční v pátek **14.04.2023 v době od 08:00 hod do 17:00 hod.**

Mateřské školy: registrace on-lina bude probíhat od 08.05.2023 do 12.05.2023 a presenční zápis se uskuteční v sobotu **13.05.2023 v době od 09:00 hod. do 12:00 hod.**

Termíny zápisů do ZŠ a do MŠ jsou stanoveny i pro děti cizince, kterým byla v České republice poskytnuta dočasná ochrana v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace.

Úkoly, které vyplynuly pro členy komise:

Předseda Školské komise

- osloví předsedu Sportovní komise a požádá o spolupráci v rámci vytipování vhodných míst,
- následně osloví vedoucího odboru místního hospodářství Bc. Františka Kučeru za účelem určení vlastníka pozemku, na kterém by mohl záměr být zrealizován.

Úkoly, které vyplynuly pro magistrát:

Organizační pracovnice zajistí

- předložení doplněného Jednacího řádu Školské komise na oddělení organizační útvaru Tajemník.

Úkoly, které vyplynuly pro vedení města:

Z jednání nevyplynuly žádné úkoly pro vedení města.

Doporučení komise pro RM/ZM

Z jednání nevyplynulo žádné doporučení.

6. Závěr

Určení termínu příštího zasedání:

Další zasedání Školské komise se uskuteční dne 20.04.2023 od 11:00 hod., místo konání bude upřesněno v pozvánce.

Vzhledem k tomu, že byl program vyčerpán, předseda ŠK poděkoval přítomným za dnešní spolupráci a ve 13:30 hod. jednání ukončil.

Zapsala: Valerie Martinčková, v.r.

Schválil: **PaedDr. Ing. Michal Slavík, PhD., v.r.**
předseda Školské komise