

Z á p i s

z 12. jednání Školské komise, konané dne 02.05.2024 od 10:00 hodin
v zasedací místnosti odboru strategií a informačních technologií na Magistrátu města Děčín,
Mírové nám. 1175/5, 405 38, Děčín IV.

Přítomni:

PaedDr. Ing. Michal Slavík, PhD., Mgr. Bc. Kateřina Zimmermannová, Mgr. Vít Průša, Bc. Světluše Hochwalderová, Mgr. Tomáš Daněk, Mgr. Roman Stružinský

Omluveni:

Mgr. Drahomíra Párová

Hosté:

Mgr. Martin Pošta

Organizační pracovník: Miroslava Přibylová

1. Úvod

Předseda komise PaedDr. Ing. Michal Slavík, PhD., přivítal všechny přítomné a shledal, že Školská komise (dále jen ŠK) je usnášeníschopná.

Program jednání:

1. Úvod
2. Financování nepedagogických pracovníků
3. Vyhlášení ankety „Žák roku 2024“
4. Bezpečnost na školách
5. Modernizace učeben
6. Různé

Schválení programu jednání:

Hlasování: 6x ANO

ŠK schválila jednomyslně program jednání, jednání se řídilo navrženým programem.

2. Financování nepedagogických pracovníků

Na toto téma připraví členové ŠK dotazník, který OŠ rozešle na školy a školská zařízení.

3. Vyhlášení ankety „Žák roku 2024“

Odbor školství požádá školy a DDM o nominaci žáků a dětí. Nominace budou členové ŠK projednávat dne 22.05.2024. Slavnostní ocenění žáků se bude konat dne 10.06.2024, místo bude ještě upřesněno.

4. Bezpečnost na školách

Opět byla diskutována otázka bezpečnosti na školách, přítomní ředitelé škol se podělili o zkušenosti, jak bezpečnost ve školách zajišťují. Policie ČR připravila na toto téma školení, které si mohou školy objednat. V současné době se stále čeká na oficiální metodiku ohledně bezpečnosti pro školy.

5. Modernizace učeben

Mgr. Martin Pošta informoval přítomné, že na 3 ZŠ v Děčíně jsou již odborné učebny dokončeny a na dalších ZŠ se modernizace učeben chystá.

6. Různé

V rámci různého otevřel Mgr. Vít Průša otázku soutěžení mobilního operátora pro příspěvkové organizace.

Úkoly, které vplynuly pro členy komise:

Připravit dotazník na téma financování nepedagogických pracovníků.

Úkoly, které vplynuly pro magistrát:

Z jednání nevyplynuly žádné úkoly.

Úkoly, které vplynuly pro vedení města:

Z jednání nevyplynuly žádné úkoly.

Doporučení komise pro RM/ZM:

Z jednání nevyplynula žádná doporučení.

7. Závěr

Vzhledem k tomu, že byl program vyčerpán, předseda ŠK poděkoval přítomným za dnešní spolupráci a v 11:00 hod. jednání ukončil.

Zapsala: Miroslava Příbylová, v. r.

Schválil: **PaedDr. Ing. Michal Slavík, PhD., v. r.**
předseda Školské komise